



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL CAS
 AYACUCHO "CAPITAL DE LA EMANCIPACIÓN HISPANOAMERICANA"
 LEY N° 24682

"Año de la Lucha contra la Corrupción e Impunidad"

CÓDIGO 007

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
 01 ASISTENTE ADMINISTRATIVO (A) LEGAL.**

I. GENERALIDADES:

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de 01 **Asistente Administrativo-Legal**.

2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE:

Sub Gerencia de Desarrollo Económico.

3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración y Finanzas.

4. BASE LEGAL:

- a. Decreto Supremo N° 1057, que regula el régimen de Contratación Administrativa de servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Ley N° 29849 Ley que establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga Derechos Laborales (CAS).
- d. Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLES
Experiencia laboral	No menor de 02 años (sector público y/o privado) en Gestión Municipal, computados desde la obtención del bachillerato.
Competencia y/o Habilidades	Ser proactivo, con valores personales, trabajo bajo presión y vocación de servicio.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	- Bachiller en Derecho.
Cursos y/o estudios de especialización -Diplomados	- Bachiller en Derecho. - Conocimiento básico en computación e informática. - Conocimiento básico de la Nueva Ley de Contrataciones con el Estado.
Requisitos mínimos o indispensables para el cargo y/o puesto.	- Bachiller en Derecho. - Alguna experiencia en puestos similares y/o con funciones equivalentes. - Alguna capacitación especializada en el área de su competencia. - No menor de 02 años (sector público y/o privado) en Gestión Municipal, computados desde la obtención del bachillerato. - Conocimiento en sistemas operativos Windows, Microsoft Office.





III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones y/o actividades a desarrollar:

- a) Apoyo en la asesoría la Gerencia de Desarrollo Económico en labores de su competencia.
- b) Emitir opinión legal sobre las Notificaciones de Sanciones, análisis de las Resoluciones de sanciones, proyectos de ordenanzas, directivas y otros.
- c) Estudiar e informar sobre expedientes de carácter técnico-legal.
- d) Análisis y respuesta a los actos impugnativos demandados por los administrados para el agotamiento de la vía administrativa.
- e) Emitir opinión legal a los procedimientos administrativos que deben ser resueltos por la Gerencia de Desarrollo Económico.
- f) Formular y/o revisar anteproyectos de dispositivos legales, directivas y otros documentos, concordándolos con la normatividad vigente.
- g) Absolver consultas y orientar a los usuarios en aspectos legales.
- h) Interpretar y resumir dispositivos legales de carácter general.
- i) Estudiar e informar sobre proyectos de convenios, contratos y similares.
- j) Participar en diligencias de notificaciones de procesos administrativos.
- k) Puede corresponderle intervenir en la solución de litigios entre organizaciones, asociaciones y actuar como Secretario de Comisiones.
- l) Y demás funciones que le sean asignadas por la Gerencia de Desarrollo Económico y que sean de su competencia.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Municipalidad Provincial de Huamanga, Distrito Ayacucho, Provincia Huamanga, Departamento Ayacucho.
Duración del contrato	Inicio: Desde la suscripción de contrato. Periodo de prueba 03 meses.
Remuneración Mensual	S/ 1,550.00 Soles.
Otras condiciones esenciales del contrato	La Remuneración mensual incluye montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

