



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA
COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL CAS
 AYACUCHO "CAPITAL DE LA EMANCIPACIÓN HISPANOAMERICANA"
 LEY N° 24682

"Año de la Lucha contra la Corrupción e Impunidad"

CÓDIGO 008

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
 01 TÉCNICO CATASTRAL.**

I. GENERALIDADES:

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de 01 Técnico Catastral.

2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O ÁREA SOLICITANTE:

Sub Gerencia de Ordenamiento Territorial y Catastro.

3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración y Finanzas.

4. BASE LEGAL:

- a. Decreto Supremo N° 1057, que regula el régimen de Contratación Administrativo de servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativo de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Ley N° 29849 Ley que establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga Derechos Laborales (CAS).
- d. Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia Laboral.	<ul style="list-style-type: none"> - General: No menor de (3) meses de experiencia profesional en el sector público o Privado contados a partir del egreso. - Especifica: Un (1) mes de experiencia profesional en el sector público, en áreas de Ordenamiento Territorial y Catastro y/o equivalente.
Competencias y/o Habilidades.	<ul style="list-style-type: none"> - Ser proactivo, con valores personales, trabajo bajo presión y vocación de servicio.
Formación Académica, Grado Académico y/o nivel de estudios.	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico y/o egresado de Arquitectura, Ingeniería civil, Ingeniería Agronómica, y/o Agrícola.
Cursos y/o estudios de especialización.	<ul style="list-style-type: none"> - Cursos Técnico en Topografía, Manejo de Equipos Topográficos: Estación Total y GPS; Cartografía, y/o Geodesia. - Curso de AutoCAD – versiones superiores al 2015 - Curso en Sistemas de Información Geográfica GIS; ARGiS.
Conocimiento (Constancia y/o certificado no indispensable)	<ul style="list-style-type: none"> - Del Manual, Directiva e Instructivo de Mejora de la gestión Urbana y Territorial de la Meta 6 del 2019 de la DGPVRU del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento - Manejo operación de drones con fines fotogrametricos, topográficos y catastrales
Requisitos mínimos o indispensables para el cargo y/o puesto.	<ul style="list-style-type: none"> - No menor de Un (1) mes en el sector público en áreas de Ordenamiento Territorial y Catastro, y/o equivalente - Cursos Técnico en Topografía, Manejo de Equipos Topográficos: Estación Total y GPS; Cartografía, y/o Geodesia. - Curso de AutoCAD versión superior al 2015 - Curso en Sistemas de Información Geográfica GIS; ARGiS





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMANGA

COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL CAS
AYACUCHO "CAPITAL DE LA EMANCIPACIÓN HISPANOAMERICANA"
LEY N° 24682

"Año de la Lucha contra la Corrupción e Impunidad"

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones y/o actividades a desarrollar:

- a) Edición y registro de información territorial y cartográfica. Levantar, migrar y remitir información territorial, cartográfica, en formato shape (*.shp), cuyo plazo máximo es el 30 de setiembre, relacionada al Plan de Acondicionamiento Territorial (PAT) y/o al Plan de Desarrollo Urbano (PDU), a través del Sistema de Información de Gestión Urbana Territorial (SIGUT). Elaborar el Mapa base territorial actualizado conteniendo un conjunto de capas solicitadas y remitirlas según el SIGUT, de acuerdo a los plazos y características establecidos en los Aplicativos, Instructivos, Manuales y Directivas Manuales para Mejora de la Gestión urbana y Territorial de la Meta 6 del año 2019.
- b) Realizar la compilación del archivo digital de los planos catastrales, edición, creación, complementación actualización de las respectivas bases gráficas, su estandarización, Seguimiento y monitoreo de acuerdo a los aplicativos informáticos del SIGUT; incluyen el Control del trabajo de campo, gabinete y sistematización.
- c) Realizar inspecciones oculares y opiniones técnicas de temas relacionados a la Sub gerencia de Acondicionamiento Territorial y Catastro.
- d) Administración de la documentación técnica, clasificación, análisis y sistematización.
- e) Manejo del archivo y custodia de la documentación.
- f) Efectuar acciones de seguimiento y control de la documentación.
- g) Cumplir con las demás funciones que se le asigne de acuerdo a la naturaleza del contrato.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Municipalidad Provincial de Huamanga, Distrito Ayacucho, Provincia Huamanga, Departamento Ayacucho.
Duración del contrato	Inicio: Desde la suscripción de contrato. Periodo de prueba 03 meses.
Remuneración Mensual	S/ 1,550.00 Soles.
Otras condiciones esenciales del contrato	La Remuneración mensual incluye montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

